

নম্বর: ২৪.০০.০০০০.১১১.১৮.২৩৭.১৯. ৬ ৪৬

তারিখ: ১১ বৈশাখ ১৪৩১  
২৪ এপ্রিল ২০২৪

অফিস আদেশ

অর্থ বিভাগের ১৮-০১-২০১১ তারিখের ০৭.১৭৫.০০৮.০৮.০০.০০১.২০০০-১২(২০০) নং পরিপত্র এবং বিএসআর পাট-১ এর বিধি ১৯৭ (বি) মোতাবেক বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক জনাব শামীমা নাসরিন-এর আবেদন অনুযায়ী তার অনুকূলে আগামী ০৫-০৫-২০২৪ হতে ০৪-১১-২০২৪ তারিখ পর্যন্ত ০৬(ছয়) মাসের ২য় মাতৃত্বজনিত ছুটি (প্রসূতি ছুটি) মঞ্জুর করা হলো।

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

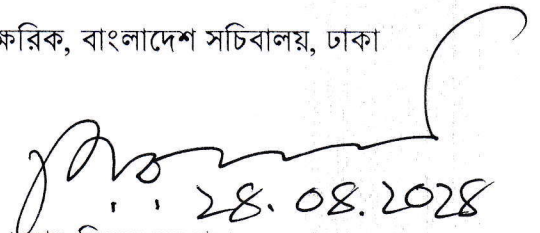
স্বাক্ষরিত/-  
২৪/০৪/২০২৪  
(মোঃ জিল্লুর রহমান)  
উপসচিব  
ফোন নম্বর: ৫৫১০০৪৭৭  
[admin1@motj.gov.bd](mailto:admin1@motj.gov.bd)

নম্বর: ২৪.০০.০০০০.১১১.১৮.২৩৭.১৯. ৩৪৩/২(৯)

তারিখ: ১১ বৈশাখ ১৪৩১  
২৪ এপ্রিল ২০২৪

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. যুগ্মসচিব (বাজেট), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২. সচিবের একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৩. সিস্টেম এনালিস্ট, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা
৪. চিফ একাউন্ট এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা
৫. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৬. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৭. যুগ্মসচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৮. জনাব শামীমা নাসরিন, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৯. ব্যক্তিগত নথি ও অফিস কপি।

  
২৪. ০৪. ২০২৪  
(মোঃ জিল্লুর রহমান)  
উপসচিব