গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-১ অধিশাখা
www.motj.gov.bd

নম্বর-২৪.০০.০০০০.১১১.১৮.২১১.১৯.৭৩৫

তারিখ: ০২ আশ্বিন ১৪২৯ / ১৮ অক্টোবর ২০২২

অফিস আদেশ

বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয় এবং মন্ত্রণালয়াধীন দপ্তর/সংস্থায় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারীগণ-কে শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা প্রাপ্তির লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি সংযুক্ত করে আবেদন করার জন্য অনুরোধ করা হলো:

(ক) শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি প্রাপ্যতার একমাস পূর্বে প্রার্থী কর্তৃক লিখিত আবেদনপত্র;

(খ) চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার-এর কার্যালয় হতে নির্ধারিত ছুটি ফরমে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) অর্জিত ছুটি প্রাপ্যতার সনদ-এর মূলকপি;

(গ) ছুটি প্রাপ্যতা সাপেক্ষে আবেদনকারীর আবেদনের তারিখ হতে পরবর্তী তিন বছর হিসাব করে আবেদন দাখিল;

(ঘ) কোন কর্মচারী যে মাসে ছুটিতে যাবেন সে মাসে যে মূল বেতন (Basic pay) পাবেন তার প্রমাণক হিসেবে বেতন সিটের ছায়ালিপি;

(ঙ) পূর্ববর্তী শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা মঞ্জুরের আদেশের কপি;

(চ) অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের ২০/০৩/১৯৮৯ তারিখের অম(অবি)/প্রবি-২/ছুটি-৬/৮৬/২৮ নম্বর অফিস স্মারকটি অনুসরণ করবেন।

০২. চাকরিকাল ০৩(তিন) বছর না হওয়া পর্যন্ত শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটিসহ ভাতা প্রাপ্তির আবেদন করা যাবে না।

০৩. যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

স্বাক্ষরিত
১৮/১০/২০২২
(মোহাঃ রুহুল আমিন)
উপসচিব
ফোন নম্বর: ৫৫১০০৪৭৭
admin1@motj.gov.bd

নম্বর-২৪.০০.০০০০.১১১.১৮.২১১.১৯.৭৩৫/১(১১)

তারিখ: ০২ আশ্বিন ১৪২৯ / ১৮ অক্টোবর ২০২২

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. অতিরিক্ত সচিব (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২. চেয়ারম্যান, বিজেএমসি/বিটিএমসি/বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড/বিজেসি (বিলুপ্ত), ঢাকা
৩. মহাপরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর/পাট অধিদপ্তর, ঢাকা/বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, বালিয়াপুকুর, রাজশাহী
৪. নির্বাহী পরিচালক, জুট ডাইভারসিফিকেশন প্রমোশন সেন্টার (জেডিপিসি), ১৪৫, মনিপুরিপাড়া, তেজগাও, ঢাকা
৫. যুগ্মসচিব (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৬. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৭. উপসচিব (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৮. সচিবের একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৯. সিনিয়র সহকারী সচিব (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১০. চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা
১১. জনসংযোগ কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

চলমান পাতা-০২

১২. সিস্টেম এনালিস্ট, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

১৩. প্রোগ্রামার, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)

১৪. সহকারী সচিব (সকল)/সহকারী প্রোগ্রামার/হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

১৫. ১০ম গ্রেডের সকল কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

১৬. ১১-২০ গ্রেডের সকল কর্মচারী, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

১৭. অফিস কপি ও ব্যক্তিগত নথি।

১৪/১০/২৩

(মোহাঃ রুহুল আমিন)
উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ
প্রবিধি শাখা-২

নং-অম(অবি)/প্রবি-২/ছুটি-৬/৮৬/২৮ তারিখ: ২০-৩-১৯৮৯ ইং / ৬-১২-১৩৯৫ বাং

অফিস স্মারক

বিষয়: শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা প্রদান সংক্রান্ত।

নিম্নস্বাক্ষরকারী আদিষ্ট হইয়া জানাইতেছেন যে, অত্র বিভাগ কর্তৃক জারিকৃত ১৭-৩-১৯৭৯ তারিখের এস.আর.ও নং ৬১-এল/৭৯ এম এফ/ আর II/ এল-১/৭৮-৭১ বিজ্ঞপ্তিতে বর্ণিত শ্রান্তি বিনোদন ভাতা প্রাপ্যতার ভিত্তি হিসাবে নিম্নলিখিত চার ধরণের তথ্য বিবেচনা করা হয় বলিয়া সরকারের গোচরীভূত হইয়াছে:-

১) চাকরিতে নিয়োগের তারিখ ;
২) বিগত শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি শুরুর তারিখ ;
৩) ছুটি শেষ হওয়ার পরের দিনের তারিখ ;
৪) আবেদনপত্রের তারিখ।

এই চার ধরণের গণনার দরুণ সম্ভাব্য বিভ্রান্তি দূরীকরণার্থে নিম্নবর্ণিত স্পষ্টীকরণ প্রদান করা হইল:

ক) ছুটির প্রাপ্যতা সাপেক্ষে আবেদনকারীর আবেদনের তারিখ হইতে পরবর্তী তিন বৎসর হিসাব করিতে হইবে।
খ) কোন কর্মচারী যে মাসে ছুটিতে যাইবেন সেই মাসে যে মূল বেতন পাইবেন উহাই তাঁহার চিত্ত-বিনোদন ছুটির বিধিসম্মত এক মাসের বেতন বলিয়া গণ্য হইবে।

মোঃ সিরাজুল ইসলাম
সিঃ সহকারী সচিব (প্রবি-২)।

নং-অম(অবি)/প্রবি-২/ছুটি-৬/৮৬/২৮ তারিখ: ২০-৩-১৯৮৯ ইং / ৬-১২-১৩৯৫ বাং

অনুলিপি জ্ঞাতার্থে ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণার্থে প্রেরণ করা হইল:-

১। মুখ্য সচিব, রাষ্ট্রপতির সচিবালয়, ঢাকা।
২। সচিব -- মন্ত্রণালয়/ বিভাগ।
৩। মহা-হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ অডিট হাউজ, ঢাকা।
৪। মহা-হিসাব নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৫। কম্পট্রোলার জেনারেল, ডিফেন্স ফাইন্যান্স, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৬। হিসাব নিরীক্ষা পরিচালক (রেলপথ), চট্টগ্রাম।
৭। হিসাব নিরীক্ষা পরিচালক (ডাক, তার ও টেলিযোগাযোগ), ঢাকা।
৮। হিসাব নিরীক্ষা পরিচালক (পূর্ত), কাকরাইল, ঢাকা।
৯। পরিচালক, বাণিজ্য নিরীক্ষা, ঢাকা।
১০। পরিচালক, স্থানীয় ও রাজস্ব নিরীক্ষা, ঢাকা।
১১। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, পররাষ্ট্র বিষয়ক, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১২। অর্থ বিভাগের সকল কর্মকর্তা।

মোঃ সিরাজুল ইসলাম
সিঃ সহকারী সচিব (প্রবি-২)।