গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
পাট-২ শাখা
www.motj.gov.bd

স্মারক নং: ২৪.০০.০০০০.১১৯.৯৯.০০৮.২১.৩৬

তারিখ ১৯ মাঘ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
০২ ফেব্রুয়ারি ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

সভার নোটিশ

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আগামী ০৮/০২/২০২৩ তারিখ বুধবার সকাল ১০.৩০ ঘটিকায় যুগ্মসচিব (বস্ত্র) ও সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির আহবায়ক জনাব মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান ভূঁঞা-এর সভাপতিত্বে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে (ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে) এক সভা এ মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (ভবন নং-৬, কক্ষ নং-৭০৮, ৮ম তলা, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা) অনুষ্ঠিত হবে।

০২। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে নিজ নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির হার্ড কপিসহ যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

(মোঃ জিল্লুর রহমান)
উপসচিব
ও
বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট
টেলিফোনঃ ৫৫১০১০১৪
Email:-jute2.motj@gmail.com

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):-

০১। চেয়ারম্যান, বিজেএমসি/বিটিএমসি/বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড, ঢাকা
০২। মহাপরিচালক, পাট অধিদপ্তর মতিঝিল বা/এ, ঢাকা/বস্ত্র অধিদপ্তর, কাওরান বাজার, ঢাকা, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী
০৩। নির্বাহী পরিচালক, জেডিপিসি, ১৪৫, মনিপুরী পাড়া, তেজগাঁও, ঢাকা
(ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা প্রেরণের অনুরোধসহ)
০৪। উপসচিব (প্রশাসন), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০৫। উপসচিব (বস্ত্র-২),বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০৬। সিস্টেম এনালিস্ট (আইসিটি সেল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০৭। সহকারী প্রোগ্রামার (আইসিটি সেল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

অনুলিপি সদয় কার্যার্থে ও জ্ঞাতার্থেঃ-

০১। উপসচিব (নিরাপত্তা-২ অধিশাখা), স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
(আমন্ত্রিত কর্মকর্তা/প্রতিনিধিদেরকে সচিবালয়ে প্রবেশের অনুমতি প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো)
০২। সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-২), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
{উক্ত সভায় ২৫ (পচিঁশ) জনের আপ্যায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধসহ}
০৩। সহকারী প্রোগ্রামার, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয় ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৪। যুগ্মসচিব (বস্ত্র) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০৫। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
পাট-২ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.motj.gov.bd

বিষয়ঃ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : জনাব মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান ভূঁঞা
যুগ্মসচিব (বস্ত্র)
ও
আহবায়ক
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি,
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়

স্থান : বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষ
তারিখ : ০৮.০২.২০২৩ খ্রিঃ
সময় : সকাল ১০.৩০ ঘটিকা

সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাদের তালিকা পরিশিষ্ট ‘ক’ সংযুক্ত করা হলো।

সভাপতি সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভায় বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয় এবং এর আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

ক্রম	আলোচ্যবিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১.	ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	পরিবীক্ষণ কমিটির সভাপতি সভাকে অবহিত করেন যে পরিবীক্ষণ কমিটির সদস্যসচিব অন্য শাখায় বদলি হয়েছে। অধিকন্তু ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন করা প্রয়োজন। পরিবীক্ষণ কমিটির সদস্য-সচিব জনাব মো: জাহাঙ্গীর আলম, সহকারী সচিব এর পরিবর্তে পাট-২ শাখার উপসচিব জনাব মো: জিল্লুর রহমানকে পরিবীক্ষণ কমিটির সদস্য-সচিব হিসেবে অন্তর্ভুক্ত করে পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠনের বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।	নিম্নরূপভাবে পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠনের সুপারিশ করা হলো: ১. যুগ্মসচিব (বস্ত্র)-আহবায়ক ২. উপসচিব (বস্ত্র-২)-সদস্য ৩. উপসচিব (প্রশাসন)-সদস্য ৪. সিস্টেম এনালিস্ট – সদস্য ৫. উপসচিব (পাট-২)- সদস্যসচিব	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়

০২.	মন্ত্রণালয় ও আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে ০১.০২.২০২৩ তারিখ অনুষ্ঠিত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের আলোকে বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। সভাপতি মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুযায়ী সভাপতি মন্ত্রণালয় ও আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রয়োজনীয় সংশোধনক্রমে হালনাগাদ করার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন। মন্ত্রণালয়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতিসহ দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণে সার্বিক সহযোগিতা ও পরামর্শ প্রদানের জন্য একটি পরামর্শক কমিটি গঠনের বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।	বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয় এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ করার জন্য নিম্নরূপভাবে একটি পরামর্শক কমিটি গঠনের করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত হয়: ১. উপসচিব (পাট-২) –সভাপতি ২. উপসচিব (প্রশাসন –সদস্য ৩. উপসচিব (বস্ত্র-২) – সদস্য ৪. সি:স: সচিব (প্রশাসন-২)-সদস্য ৫. প্রোগ্রামার (আইসিটি)-সদস্যসচিব	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
০৩.	বিবিধ	সভায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি নিয়মিত হালনাগাদকরণ, সভার সিদ্ধান্ত যথাযথভাবে বাস্তবায়ন, প্রমাণকসহ বাস্তবায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ ইত্যাদিসহ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির বিভিন্ন কার্যক্রম নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	০১. পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত যথাসময়ে যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে। ০২. মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন শাখা এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা যথাসময়ে প্রমাণকসহ বাস্তবায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ের ফোকাল পয়েন্ট/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তার নিকট প্রেরণ করবে।	মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখা ও আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

সভায় আর কোনো আলোচ্য বিষয় না থাকায় সেবা প্রদানে সংশ্লিষ্ট সকলের ইতিবাচক মনোভাব কামনা করে সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

স্বাক্ষরিত/-
১৩/০২/২০২৩
মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান ভূঁঞা
যুগ্মসচিব (বস্ত্র)
ও
আহ্বায়ক
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়

স্মারক নং-২৪.০০.০০০০.১১৯.৯৯.০০৮.২১.৫০

তারিখ: ৩০ মাঘ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১৩ ফেব্রুয়ারি ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১। চেয়ারম্যান, বিজেএমসি/বিটিএমসি/বাতাঁবো, ঢাকা
০২। মহাপরিচালক, পাট অধিদপ্তর/বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা/বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী
০৩। নির্বাহী পরিচালক, জেডিপিসি, ১৪৫, মনিপুরি পাড়া, তেজগাঁও, ঢাকা
০৪। উপসচিব (প্রশাসন), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০৫। উপসচিব (বস্ত্র-২), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০৬। সিস্টেম এনালিষ্ট, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০৭। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০৮। প্রোগ্রামার (আইসিটি সেল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০৯। যুগ্মসচিব (বস্ত্র) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১০। অফিস কপি

১৩/০২/২০২৩

(মো: জিল্লুর রহমান)
উপসচিব
ফোন: ৫৫১০১০১৪

ক্রম.	নাম, পদবী ও ঠিকানা	টেলিফোন/ মোবাইল নম্বর	ই-মেইল ঠিকানা	স্বাক্ষর
০১।				
০২।	মোহা: রুহুল আমিন DS (Admn), MoTJ	01778079999	ruhulsas24@gmail.com	08/02/2023
০৩।	মো: জিল্লুর রহমান DS (Jute-2), MoTJ	01716-672435	74zillur@gmail.com	8/2/23
০৪।	এ.বি.এম আলিমুজ্জামান সিস্টেম এনালিস্ট	01718400017	alimmotj@gmail.com	08/02/23
০৫।	মোঃ কামরুল হাসান উপ-মহাব্যবস্থাপক (...) বি টি এম সি	01716-628628	kamrulhasan.tex@ ermail.com	08.02.23
০৬।	মোহাম্মদ ইছা মিয়া প্রধান (এম ই) অ.দা. বাংলাদেশ জুট বোর্ড	01736299870	issa.ac.bhb@gmail.com	8.2.2023
০৭।	আব্দুল মান্নান ব্যবস্থাপক (প্রশাসন) BJMC	01881451838	amannan266@gmail.com	08/02/23
০৮।	মোঃ নাসির উদ্দীন সহকারী পরিচালক (মানবসম্পদ) [illegible]	01712054058	unashir1988@gmail.com	08/02/23
০৯।	মনজুর আহমেদ সহকারী প্রোগ্রামার (CC)	01712-310825	monjur.nuked@gmil.com	8.2.23
১০।	মো: মনিরুল ইসলাম সহকারী পরিচালক বস্ত্র অধিদপ্তর	01745-316136	m.monirulislam5792@gmail.com	08.02.2023
১১।	মোহাম্মদ সাইফুল্লাহ হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা [illegible]	01718162199	msaifullahbstb@gmail.com	08.02.23
১২।	মো: নাসির উদ্দিন সহ: প্রোগ্রামার	01722657913		

১৩।	মো: জাহাঙ্গীর আলম মা। জেডিপিসি	০১৭১১480576	info@jdpc.gov.bd.	[illegible] ০৮.02.23
১৪।				
১৫।				
১৬।				
১৭।				
১৮।				
১৯।				
২০।				
২১।				
২২।				
২৩।				
২৪।				
২৫।				
২৬।				