



স্মারক নম্বর: ২৪.০০.০০০০.১১১.২৯.০১৫.১৯ (অংশ)-৮৩২

তারিখ: ২৯ অগ্রহায়ণ ১৪২৮
১৪ ডিসেম্বর ২০২১

বিষয়: প্রশিক্ষণ কর্মশালা আয়োজন।

বন্দ্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (কক্ষ নং-৭১০, ৮ম তলা) ডিসেম্বর, ২০২১ মাসে নিম্নোক্ত সময়ে প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবে:

নং	প্রশিক্ষণের বিষয়	তারিখ ও সময়	উপস্থাপক
মন্ত্রণালয়ের ০১-০৯ গ্রেডের কর্মকর্তাদের জন্য			
০১.	Improved Service Delivery through e-Governance	২৭/১২/২০২১ বেলা ১১.০৫-১২.০৫টা	জনাব মোঃ আব্দুর রউফ, সচিব বন্দ্র ও পাট মন্ত্রণালয়
		২৭/১২/২০২১ বেলা ১২.০৫-০১.০৫টা	জনাব মোহাম্মদ আবুল কালাম এনডিসি অতিরিক্ত সচিব (বন্দ্র)
০২.	Result Based Management	২৯/১২/২০২১ বেলা ০২.৩০-০৩.৩০টা	জনাব মোঃ আব্দুর রউফ, সচিব বন্দ্র ও পাট মন্ত্রণালয়
		২৯/১২/২০২১ বেলা ৩.৩৫-০৪.৩৫টা	জনাব মোঃ মুহিবুর রহমান অতিরিক্ত সচিব (পাট)
০৩.	Sustainable Development Goals (SDG)	৩০/১২/২০২১ সকাল ১০.০০-১১.০০টা	জনাব মোঃ আব্দুর রউফ, সচিব বন্দ্র ও পাট মন্ত্রণালয়
		৩০/১২/২০২১ বেলা ১১.০৫-১২.০৫টা	জনাব মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান ভূঞা যুগ্মসচিব (বন্দ্র)
মন্ত্রণালয়ের ১০-১৬ গ্রেডের কর্মচারীগণের জন্য			
০৪.	নথি ব্যবস্থাপনা ও নোট লিখন	১৯/১২/২০২১ সকাল ১০.০০-১১.০০টা	জনাব আছিয়া খাতুন সিনিয়র সহকারী সচিব (পারিকল্পনা-২)
০৫.	সরকারি চাকুরি আইন, ২০১৮	২০/১২/২০২১ বেলা ০২.০০-৩.০০টা	জনাব মোহাম্মদ বদরুল হক উপসচিব (বাজেট অধিশাখা)
০৬.	সম্পদ ব্যবস্থাপনা ও নিরাপত্তা	২৬/১২/২০২১ বেলা ০২.০০-৩.০০টা	জনাব গোপাল চন্দ্র দাশ উপসচিব (পারিকল্পনা)
মন্ত্রণালয়ের ১৭-২০ গ্রেডের কর্মচারীগণের জন্য			
০৭.	সরকারি কর্মচারীদের জন্য কল্যাণমূলক পদক্ষেপ বিষয়ে পুনরালোচনা, নৈতিকতা ও সেবাপরাপনতা	১৪/১২/২০২১ বেলা ০২.০০-০৩.০০টা	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান উপসচিব (বন্দ্র-১)
০৮.	চতুর্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের দায়িত্ব ও কর্তব্য	১৫/১২/২০২১ বেলা ০২.০০-৩.০০টা	জনাব পরিতোষ হাজারা যুগ্মসচিব (প্রশাসন)
০৯.	পত্র জারি, পত্র প্রেরণ, নথি প্রেরণ, নথি গ্রহণ	২১/১২/২০২১ সকাল ১০.০০-১১.০০টা	জনাব মোঃ ইমরান আহমেদ সচিবের একান্ত সচিব (উপসচিব) পাট-১
গাড়িচালকদের জন্য:			
১০.	লগ বই পূরণ ও অধিকাল ভাতা প্রদান/প্রাপ্তি	২২/১২/২০২১ বেলা ০২.০০-০৩.০০টা	জনাব এস এম ফরিদ উদ্দিন সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-২)

- ০২। উক্ত প্রশিক্ষণে উপসচিব জনাব মোহাঃ রুহুল আমিন কোর্স পরিচালক এবং প্রশাসনিক কর্মকর্তা জনাব মোহাম্মদ আরশাদ খান কোর্স সমন্বয়কের দায়িত্ব পালন করবেন। তা'ছাড়া কোষাধ্যক্ষ জনাব মঞ্জুরুল ইসলাম, অফিস সহায়ক জনাব ইলিয়াস মুরমু এবং অফিস সহায়ক জনাব মোঃ ওয়াসকুরোনী সহায়ক স্টাফ হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন।
- ০৩। প্রশিক্ষণ কর্মশালায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

(মোহাঃ রুহুল আমিন)
উপসচিব

ফোন: ৯৫৪০৪৭৭

email: admin1@motj.gov.bd

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. অতিরিক্ত সচিব (সকল), বন্দ্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা

২. জনাব মোহাম্মদ আবুল কালাম এনডিসি অতিরিক্ত সচিব (বন্দ্র) বন্দ্র ও পাট মন্ত্রণালয় ঢাকা

(নির্ধারিত তারিখে তাঁর বিষয়টি উপস্থাপন

৪. জনাব মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান ডুঃ, যুগ্মসচিব (বস্ত্র), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা
৫. জনাব পরিতোষ হাজারা, যুগ্মসচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা
৬. যুগ্মসচিব (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা
৭. জনাব গোপাল চন্দ্র দাশ, উপসচিব (পরিকল্পনা), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা
৮. জনাব মোহাম্মদ বদরুল হক, উপসচিব (বাজেট অধিশাখা), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা
৯. জনাব মোঃ মিজানুর রহমান, উপসচিব (বস্ত্র-১), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা
১০. জনাব মোহাঃ রুহুল আমিন, উপসচিব (প্রশাসন), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা
১১. জনাব মোঃ ইমরান আহমেদ, উপসচিব (পাট-১), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা
১২. উপসচিব (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা
১৩. সচিবের একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
১৪. সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা
১৫. চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
১৬. সিনিয়র সহকারী সচিব (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা
১৭. জনাব আছিয়া খাতুন, সিনিয়র সহকারী সচিব (পরিকল্পনা-২), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা
১৮. জনাব এস এম ফরিদ উদ্দিন, সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-২), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা
১৯. প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশ, মোবাইলে ম্যাসেজ প্রদানের অনুরোধসহ)
২০. সহকারী সচিব (সকল)/জনসংযোগ কর্মকর্তা/সহকারী প্রোগ্রামার/হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২১. মন্ত্রণালয়ের ১০ম গ্রেডের কর্মচারি (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা
২২. জনাব মোহাম্মদ আরশাদ খান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা
২৩. মন্ত্রণালয়ের ১১-২০ গ্রেডের কর্মচারি (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা
২৪. জনাব মঞ্জুরুল ইসলাম, কোষাধ্যক্ষ, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা
২৫. জনাব ইলিয়াস মুরমু, অফিস সহায়ক, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা
২৬. জনাব মোঃ ওয়াসকুরোনী, অফিস সহায়ক, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা

(নির্ধারিত তারিখে তাঁর বিষয়টি উপস্থাপন করার অনুরোধসহ)।

(নির্ধারিত তারিখে তাঁর বিষয়টি উপস্থাপন করার অনুরোধসহ)।

(নির্ধারিত তারিখে তাঁর বিষয়টি উপস্থাপন করার অনুরোধসহ)।

অনুলিপি:

০১. সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-২), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা
(যথাসময়ে প্রশিক্ষণ কক্ষ প্রস্তুত রাখা এবং ৫০ জনের আপ্যায়ন এর প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
০২. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০৩. অফিস কপি

০৪.০২.২০২৩
মোহাম্মদ রুহুল আমিন
উপসচিব
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
প্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার